

ธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน)
ตารางที่ 3: อัตราค่าบริการอื่นๆ
ฉบับที่ 03/2555

(ยกเลิกฉบับที่ 70/2554 ลงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2554)

เริ่มใช้ตั้งแต่วันที่ 27 มกราคม 2555

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ (โปรดระบุหน่วย)	หมายเหตุ
1. ธุรกรรมเงินโอนภายในประเทศ		
1.1 การโอนเงินภายในประเทศ (DOMESTIC INWARD REMITTANCE) 1.1.1 การโอนเงินทางโทรสาร 1.1.2 การโอนเงินทางโทรศัพท์ทางไกล 1.1.3 การโอนเงินทางตัวแลกเงิน	อัตราขั้นต่ำ 10 บาท ส่วนที่เกินคิดตามสัดส่วน โดยใช้เลข หลักพัน เศษของพันไม่ต้องคิด ค่าธรรมเนียมขั้นต่ำ 10 บาท	ค่าโทรศัพท์ทางไกล หรือโทรสาร คิดตามอัตราที่องค์การโทรศัพท์ กำหนดไว้ในอัตรา 4 นาที แต่ต้อง <u>ไม่ต่ำกว่าค่าโทรเลขด่วน</u> (ฉบับละ 50 บาท) ค่าโทรศัพท์ที่ไม่ได้คิดเวลาในการ ใช้ได้แก่ ค่าโทรศัพท์ในข่าย ชุมสายเดียวกันของแต่ละจังหวัด ซึ่งคิดเท่ากับการใช้โทรศัพท์ใน จังหวัดเดียวกัน คิดเท่ากับค่าโทร เลขธรรมดา(ฉบับละ 25 บาท)
1.1.4 การโอนเงินรายย่อยระหว่างธนาคาร (SMART Credit) 1.1.4.1 บริการ โอนเงิน SMART Credit Same Day จำนวนเงิน โอนสูงสุดไม่เกิน 2,000,000 บาท ต่อรายการ ค่าธรรมเนียมการยกเลิกรายการ 1.1.4.2 บริการ โอนเงิน SMART Credit Next Day จำนวนเงิน โอนสูงสุดไม่เกิน 2,000,000 บาท ต่อรายการ ค่าธรรมเนียมการยกเลิกรายการ	- 20 บาท สำหรับจำนวนเงินไม่เกิน 100,000 บาท - 75 บาท สำหรับจำนวนเงินสูงกว่า 100,000 บาท แต่ไม่เกิน 500,000 บาท - 200 บาท สำหรับจำนวนเงินสูงกว่า 500,00 บาท แต่ไม่เกิน 2,000,000 บาท 500 บาทต่อ 1 ชุดคำสั่ง รายการละ 12 บาท 500 บาทต่อ 1 ชุดคำสั่ง	ธุรกรรมเงินโอนต้องดำเนินการ ก่อนเวลา 10:30 น. เพื่อดำเนินการ ธุรกรรมแล้วเสร็จในวันเดียวกัน



ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ (โปรตระกูลหน่วย)	หมายเหตุ
<p>1.1.5 การโอนเงินรายย่อยระหว่างธนาคาร (ORFT) ผ่านเคาน์เตอร์ / เครื่องฝากเงินอัตโนมัติ (CDM)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่เกิน 10,000 บาท - เกินกว่า 10,000 บาทแต่ไม่เกิน 20,000 บาท - เกินกว่า 20,000 บาทแต่ไม่เกิน 30,000 บาท - เกินกว่า 30,000 บาทแต่ไม่เกิน 40,000 บาท - เกินกว่า 40,000 บาทแต่ไม่เกิน 50,000 บาท - เกินกว่า 50,000 บาทแต่ไม่เกิน 65,000 บาท - เกินกว่า 65,000 บาทแต่ไม่เกิน 80,000 บาท - เกินกว่า 80,000 บาทแต่ไม่เกิน 100,000 บาท 	<p>รายการละ 50 บาท</p> <p>รายการละ 60 บาท</p> <p>รายการละ 70 บาท</p> <p>รายการละ 80 บาท</p> <p>รายการละ 90 บาท</p> <p>รายการละ 100 บาท</p> <p>รายการละ 110 บาท</p> <p>รายการละ 120 บาท</p>	
<p>1.1.6 การทำรายการผ่านเครื่อง ATM</p> <p>1.1.6.1 การทำรายการผ่านเครื่อง ATM ของธนาคารยูโอบี</p> <ul style="list-style-type: none"> - การโอนเงินภายในธนาคารเดียวกัน ในเขตสำนักหักบัญชีเดียวกัน ข้ามเขตสำนักหักบัญชี - การถอนเงินภายในธนาคารเดียวกัน ในเขตสำนักหักบัญชีเดียวกัน ข้ามเขตสำนักหักบัญชี <p>1.1.6.2 การทำรายการผ่านเครื่อง ATM ของธนาคารอื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - การถอนเงิน, สอบถามยอด และการโอนเงิน ไม่รวมรายการโอนเงินรายย่อยระหว่างธนาคาร (ORFT) - การถอน/ การโอนเงิน ข้ามเขตสำนักหักบัญชี (ในเขต สำนักหักบัญชี กทม. ให้ถือเป็นจังหวัดเดียวกัน) <p>1.1.6.3 การโอนเงินรายย่อยระหว่างธนาคาร (ORFT)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่เกิน 10,000 บาท - มากกว่า 10,000 บาทแต่ไม่เกิน 30,000 บาท <p>จำนวนเงินสูงสุดต่อการโอนแต่ละรายการ ไม่เกิน 30,000 บาท</p>	<p>ไม่คิดค่าธรรมเนียม ฟรีครั้งแรกของเดือน ครั้งต่อไปคิดค่าธรรมเนียม 15 บาทต่อรายการ</p> <p>ไม่คิดค่าธรรมเนียม 15 บาทต่อรายการ</p> <p>ฟรีรายการที่ 1 – 4 ของเดือน ครั้งที่ 5 เป็นต้นไป คิดค่าธรรมเนียม 10 บาท ต่อรายการ</p> <p>รายการละ 20 บาท</p> <p>รายการละ 25 บาท</p> <p>รายการละ 35 บาท</p>	

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ (โปรดระบุหน่วย)	หมายเหตุ
<p>1.1.6.4 การใช้บัตรเอทีเอ็ม / วิชาเดบิต ของธนาคาร ยูโอบีถอนเงินในต่างประเทศ</p> <p>1.1.6.5 การถอนเงินด้วยบัตรอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>(1) บัตรอิเล็กทรอนิกส์ที่ออกโดยธนาคารในต่างประเทศ</p> <p>(2) บัตรอิเล็กทรอนิกส์ที่ออกโดยสถาบันการเงินที่ไม่ได้เป็นสมาชิกของ ATM Pool</p> <p><u>ยกเว้น</u> การคิดค่าธรรมเนียมจากผู้ถือบัตรในเครือข่าย:</p> <p>MEPS (Malaysian Electronic Payment System), CUP (China Union Pay), KFTC (Korean Financial Telecommunications and Clearing Institutes), ATM Pool, UOB ATM Regional Switch</p>	<p>100 บาทต่อรายการ</p> <p>150 บาทต่อรายการ</p> <p>20 บาทต่อรายการ</p>	<p><u>ยกเว้น</u> การคิดค่าธรรมเนียมในการถอนเงินที่เครื่องเอทีเอ็มในเครือข่าย UOB ATM Regional Switch ในต่างประเทศ เช่น สิงคโปร์, มาเลเซีย และ อินโดนีเซีย</p>
<p>1.1.7 ค่าธรรมเนียมการโอนเงินทางช่องทาง Online</p> <p>1.1.7.1 ค่าธรรมเนียมการโอนเงินทางช่องทาง Online</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าธรรมเนียมเริ่มต้น - ค่าธรรมเนียมส่วนเพิ่ม <p>1.1.7.2 ค่าธรรมเนียมการยกเลิกรายการการโอนเงินทางช่องทาง Online</p> <p>1.1.7.3 ค่าธรรมเนียมการแก้ไขรายการการโอนเงินทางช่องทาง Online</p>	<p>45 บาท สำหรับ 1,000 บาทแรก</p> <p>5 บาท สำหรับทุกๆ 1,000 บาทต่อไป (เศษของ 1,000 บาท คิดเป็น 1,000 บาท)</p> <p>100 บาทต่อรายการ</p> <p>10 บาทต่อรายการ</p>	<p>ค่าธรรมเนียมสูงสุด ไม่เกิน 150 บาทต่อรายการ</p> <p>จำนวนเงินโอนสูงสุด</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่เกิน 50,000 บาท ต่อรายการ - ไม่เกิน 100,000 บาท ต่อวัน
<p>1.1.8 การโอนเงินผ่านธนาคารทางอินเทอร์เน็ต (UOB Cyber Banking)</p> <p>1.1.8.1 การโอนเงินระหว่างบัญชีที่มีกับธนาคารยูโอบี (โอนระหว่างชื่อบัญชีเดียวกัน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ในเขตสำนักหักบัญชีเดียวกัน - ข้ามเขตสำนักหักบัญชี 	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่คิดค่าธรรมเนียม - หมั้นละ 10 บาท เศษของหมั้นคิด 10 บาท ค่าธรรมเนียมเริ่มต้น 10 บาทต่อรายการ ค่าธรรมเนียมสูงสุดไม่เกิน 1,000 บาท/รายการ 	

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ (โปรตระกูลหน่วย)	หมายเหตุ																											
<p>1.1.8.2 การโอนเงินไปยังบุคคลที่ 3 (บัญชี ธ.ยู.โอ.บี) จำนวนเงินสูงสุด 200,000 บาท/วัน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ในเขตสำนักหักบัญชีเดียวกัน - ข้ามเขตสำนักหักบัญชี 	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่คิดค่าธรรมเนียม - หมั้นละ 10 บาท เศษของหมั้นคิด 10 บาท <p>ค่าธรรมเนียมเริ่มต้น 10 บาท/รายการ ค่าธรรมเนียมสูงสุดไม่เกิน 1,000 บาท/รายการ</p>																												
<p>1.1.8.3 การโอนเงินรายย่อยระหว่างธนาคาร (ORFT) จำนวนเงินสูงสุด 50,000 บาท /รายการ จำนวนเงินสูงสุด 100,000 บาท /วัน</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>จำนวนเงินแต่ละรายการ</th> <th>ค่าธรรมเนียม</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0 – 20,000 บาท</td> <td>25 บาท</td> </tr> <tr> <td>> 20,000 – 50,000 บาท</td> <td>35 บาท</td> </tr> </tbody> </table>	จำนวนเงินแต่ละรายการ	ค่าธรรมเนียม	0 – 20,000 บาท	25 บาท	> 20,000 – 50,000 บาท	35 บาท																						
จำนวนเงินแต่ละรายการ	ค่าธรรมเนียม																												
0 – 20,000 บาท	25 บาท																												
> 20,000 – 50,000 บาท	35 บาท																												
<p>1.1.9 การโอนเงิน Bulk payment ระหว่างบัญชีภายในธนาคารยู.โอ.บี</p> <ul style="list-style-type: none"> - ในเขตสำนักหักบัญชีเดียวกัน - ข้ามเขตสำนักหักบัญชี 	<p>รายการละ 15 บาท รายการละ 25 บาท</p>																												
<p>1.1.10 การโอนเงินระหว่างธนาคารผ่านระบบบาทเน็ต (BahtNet)</p> <p>1.1.10.1 กรณีลูกค้าส่งคำสั่งโอนเงินจากธนาคารผู้ส่งไปยังบัญชีของลูกค้าผู้รับโอนที่เปิดอยู่กับธนาคารผู้รับ</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ธนาคารผู้ส่ง</th> <th>ธนาคารผู้รับ</th> <th>ธนาคารผู้ส่ง</th> <th>ธนาคารผู้รับ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>- กทม./ ปริมณฑล</td> <td>- กทม./ปริมณฑล</td> <td>150</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>- กทม./ ปริมณฑล</td> <td>- ต่างจังหวัด หรือต่างจังหวัด</td> <td>150</td> <td>100+ ค่าธรรมเนียมโอนเงินต่างจังหวัด 0.1%ต่อรายการ ขั้นต่ำ 10 บาท และสูงสุด 750 บาท ต่อรายการ</td> </tr> <tr> <td>- ต่างจังหวัด</td> <td>- กทม./ ปริมณฑล</td> <td>150 + ค่าธรรมเนียมโอนเงินต่างจังหวัด 0.1%ต่อรายการ ขั้นต่ำ 10 บาท และสูงสุด 750 บาท ต่อรายการ</td> <td>100</td> </tr> </tbody> </table> <p>1.1.10.2 กรณีลูกค้าส่งคำสั่งโอนเงินจากธนาคารผู้ส่งไปยังบัญชีของสถาบันต่างๆ ที่เปิดอยู่กับธนาคารแห่งประเทศไทย เช่น กรมสรรพากร, กรมศุลกากร</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ธนาคารผู้ส่ง</th> <th>ธนาคารผู้รับ</th> <th>ธนาคารผู้ส่ง</th> <th>ธนาคารผู้รับ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>- กทม./ ปริมณฑล</td> <td>ธนาคารแห่งประเทศไทย</td> <td>150</td> <td>-ไม่มี-</td> </tr> <tr> <td>- ต่างจังหวัด</td> <td>ธนาคารแห่งประเทศไทย</td> <td>150+ ค่าธรรมเนียมโอนเงินต่างจังหวัด 0.1%ต่อรายการ ขั้นต่ำ 10 บาท</td> <td>-ไม่มี-</td> </tr> </tbody> </table>	ธนาคารผู้ส่ง	ธนาคารผู้รับ	ธนาคารผู้ส่ง	ธนาคารผู้รับ	- กทม./ ปริมณฑล	- กทม./ปริมณฑล	150	100	- กทม./ ปริมณฑล	- ต่างจังหวัด หรือต่างจังหวัด	150	100+ ค่าธรรมเนียมโอนเงินต่างจังหวัด 0.1%ต่อรายการ ขั้นต่ำ 10 บาท และสูงสุด 750 บาท ต่อรายการ	- ต่างจังหวัด	- กทม./ ปริมณฑล	150 + ค่าธรรมเนียมโอนเงินต่างจังหวัด 0.1%ต่อรายการ ขั้นต่ำ 10 บาท และสูงสุด 750 บาท ต่อรายการ	100	ธนาคารผู้ส่ง	ธนาคารผู้รับ	ธนาคารผู้ส่ง	ธนาคารผู้รับ	- กทม./ ปริมณฑล	ธนาคารแห่งประเทศไทย	150	-ไม่มี-	- ต่างจังหวัด	ธนาคารแห่งประเทศไทย	150+ ค่าธรรมเนียมโอนเงินต่างจังหวัด 0.1%ต่อรายการ ขั้นต่ำ 10 บาท	-ไม่มี-	
ธนาคารผู้ส่ง	ธนาคารผู้รับ	ธนาคารผู้ส่ง	ธนาคารผู้รับ																										
- กทม./ ปริมณฑล	- กทม./ปริมณฑล	150	100																										
- กทม./ ปริมณฑล	- ต่างจังหวัด หรือต่างจังหวัด	150	100+ ค่าธรรมเนียมโอนเงินต่างจังหวัด 0.1%ต่อรายการ ขั้นต่ำ 10 บาท และสูงสุด 750 บาท ต่อรายการ																										
- ต่างจังหวัด	- กทม./ ปริมณฑล	150 + ค่าธรรมเนียมโอนเงินต่างจังหวัด 0.1%ต่อรายการ ขั้นต่ำ 10 บาท และสูงสุด 750 บาท ต่อรายการ	100																										
ธนาคารผู้ส่ง	ธนาคารผู้รับ	ธนาคารผู้ส่ง	ธนาคารผู้รับ																										
- กทม./ ปริมณฑล	ธนาคารแห่งประเทศไทย	150	-ไม่มี-																										
- ต่างจังหวัด	ธนาคารแห่งประเทศไทย	150+ ค่าธรรมเนียมโอนเงินต่างจังหวัด 0.1%ต่อรายการ ขั้นต่ำ 10 บาท	-ไม่มี-																										

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ (โปรดระบุหน่วย)	หมายเหตุ
	และสูงสุด 750 บาท ต่อรายการ	
1.1.11 การโอนเงินผ่านธนาคารทางระบบโทรศัพท์อัตโนมัติ (UOB Phone Banking) <ul style="list-style-type: none"> การโอนเงินระหว่างบัญชีที่มีกับธนาคารยูโอบี (โอนระหว่างชื่อบัญชีเดียวกัน) <ul style="list-style-type: none"> ในเขตสำนักหักบัญชีเดียวกัน ข้ามเขตสำนักหักบัญชี 	<ul style="list-style-type: none"> ไม่คิดค่าธรรมเนียม หมั้นละ 10 บาท เศษของหมั้นคิด 10 บาท ค่าธรรมเนียมเริ่มต้น 10 บาทต่อรายการ ค่าธรรมเนียมสูงสุดไม่เกิน 1,000 บาท/รายการ 	จำนวนเงินโอนไม่เกิน 5 ล้านบาท ต่อรายการ สูงสุดไม่เกิน 15 ล้านบาท ต่อวัน
2. ธุรกิจที่เกี่ยวกับเช็ค		
2.1 เช็คสั่งจ่ายของธนาคาร (CASHIER'S ORDER)	ฉบับละ 20 บาท	
2.2 เช็คของขวัญ (GIFT CHEQUE)	ฉบับละ 20 บาท	
2.3 การจำหน่ายเช็คให้ลูกค้า <ul style="list-style-type: none"> เช็ค เช็คพิเศษ 	<ul style="list-style-type: none"> ฉบับละ 15 บาท ฉบับละ 15 บาท บวกค่าธรรมเนียมในการจัดพิมพ์เช็คแบบพิเศษ 	อัตราค่าธรรมเนียมนี้รวมค่าอากรแสตมป์แล้ว
3. การรับชำระค่าสินค้า/ค่าบริการ แทนหน่วยงานภายนอก ยกเว้น การรับชำระค่าบริการของธนาคารยูโอบี		
3.1 การรับชำระค่าสินค้า/บริการผ่านเคาน์เตอร์สาขา <ul style="list-style-type: none"> กรณีในเขตสำนักหักบัญชีเดียวกัน กรณีข้ามเขตสำนักหักบัญชี 	<ul style="list-style-type: none"> รายการละ 15 - 30 บาท* รายการละ 25 - 50 บาท* 	* อัตราค่าธรรมเนียมการรับชำระค่าสินค้า/ค่าบริการขึ้นอยู่กับข้อตกลงระหว่างธนาคารและบริษัทผู้รับชำระเงิน
3.2 การรับชำระค่าสินค้า/บริการผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ (เช่น UOB CyberBanking, UOB Business Internet Banking (BIB), UOB Phone Banking, UOB ATM, UOB CDM) <ul style="list-style-type: none"> กรณีในเขตสำนักหักบัญชีเดียวกัน กรณีข้ามเขตสำนักหักบัญชี 	<ul style="list-style-type: none"> รายการละ 10 - 20 บาท* รายการละ 15 - 30 บาท* 	
3.3 การรับชำระเงินผ่านการหักบัญชีอัตโนมัติ <ul style="list-style-type: none"> กรณีในเขตสำนักหักบัญชีเดียวกัน กรณีข้ามเขตสำนักหักบัญชี 	<ul style="list-style-type: none"> รายการละ 10 - 20 บาท* รายการละ 15 - 30 บาท* 	
3.4 การรับชำระเงินผ่านการหักบัญชีธนาคารแบบออนไลน์ (Direct Debit Online)	รายการละ 20 - 50 บาท*	

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ (โปรตระกูลหน่วย)			หมายเหตุ
4. การบริการบัตรเอทีเอ็ม, บัตรเดบิต, บัตร ยูโอบี วีแคร์ เซฟวิงส์ และอุปกรณ์เสริมความปลอดภัย (Token) ผ่าน UOB Cyber Banking				
4.1 บัตรเอทีเอ็ม	<u>บัตรเอทีเอ็ม</u>	<u>บัตรเอทีเอ็ม วีแคร์</u>	<u>บัตรเอทีเอ็ม วีแคร์อันลิมิต</u>	ค่าธรรมเนียมของบัตรแต่ละประเภทอาจแตกต่างกัน เนื่องจากสิทธิประโยชน์ของบัตรที่แตกต่างกัน โปรดตรวจสอบสิทธิประโยชน์ของบัตรแต่ละประเภทได้ที่ www.uob.co.th
● การขอมิบัตรครั้งแรก				
- บัตรหลัก (ต่อบัตร)	100 บาท	-	-	
- บัตรเสริม (ต่อบัตร)	100 บาท	-	-	
● ค่าบริการรายปี				
- บัตรหลัก (ต่อบัตร/ ปี)	200 บาท	599 บาท	699 บาท	
- บัตรเสริม (ต่อบัตร/ ปี)	200 บาท	-	-	
● การขอออกบัตรใหม่				
- บัตรหลัก (ต่อบัตร)	100 บาท	100 บาท	100 บาท	
- บัตรเสริม (ต่อบัตร)	100 บาท	-	-	
● การขอใช้บัญชีเสริมกับบัตร ATM (ต่อบัญชี)	100 บาท	100 บาท	100 บาท	
4.2. บัตรเดบิต ยูโอบี	<u>บัตรวีซ่าอิเล็กทรอนิกส์/ วีซ่าเดบิต</u>	<u>บัตรวีซ่าเดบิต อันลิมิตพลัส</u>		ค่าธรรมเนียมของบัตรแต่ละประเภทอาจแตกต่างกัน เนื่องจากสิทธิประโยชน์ของบัตรที่แตกต่างกัน โปรดตรวจสอบสิทธิประโยชน์ของบัตรแต่ละประเภทได้ที่ www.uob.co.th
● การขอมิบัตรครั้งแรก				
- บัตรหลัก (ต่อบัตร)	100 บาท	100 บาท		
- บัตรเสริม (ต่อบัตร)	100 บาท	100 บาท		
● ค่าบริการรายปี				
- บัตรหลัก (ต่อบัตร)	200 บาทต่อปี	400 บาท / ต่อ 2 ปี		
- บัตรเสริม (ต่อบัตร)	100 บาทต่อปี	200 บาท / ต่อ 2 ปี		
● การขอออกบัตรใหม่				
- บัตรหลัก (ต่อบัตร)	100 บาท	100 บาท		
- บัตรเสริม (ต่อบัตร)	100 บาท	100 บาท		
4.3 บัตรเดบิต ยูโอบี วีแคร์	<u>บัตรวีแคร์</u>	<u>บัตรวีแคร์เอ็กซ์ตร้า</u>		ค่าธรรมเนียมของบัตรแต่ละประเภทอาจแตกต่างกัน เนื่องจากสิทธิประโยชน์ของบัตรที่แตกต่างกัน โปรดตรวจสอบสิทธิประโยชน์ของบัตรแต่ละประเภทได้ที่ www.uob.co.th
● การขอมิบัตรครั้งแรก				
- บัตรหลัก (ต่อบัตร)	-	-		
- บัตรเสริม (ต่อบัตร)	-	-		
● ค่าบริการรายปี				
- บัตรหลัก (ต่อบัตร/ ปี)	599 บาท	1,499 บาท		
- บัตรเสริม (ต่อบัตร/ ปี)	-	-		
● การขอออกบัตรใหม่				
- บัตรหลัก (ต่อบัตร)	100 บาท	100 บาท		
- บัตรเสริม (ต่อบัตร)	-	-		

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ (ไปรษณียบัตร)			หมายเหตุ
4.4 บัตรเอทีเอ็มและบัตรวีซ่าเดบิต ยูโอบี สำหรับบัญชีเงินเดือน <ul style="list-style-type: none"> • การขอมิบัตรครั้งแรก (ต่อบัตร) • การบริการรายปี (ต่อบัตร/ ปี) • การขออกรบัตรใหม่ (ต่อบัตร) 	<u>Lite Payroll</u> <u>บัตรเอทีเอ็ม/ บัตรวีซ่าเดบิต</u>	<u>Unlimit Payroll</u> <u>บัตรเอทีเอ็ม/ บัตรวีซ่าเดบิต</u>	<u>บัตรเอทีเอ็ม</u> <u>วีแคร์อันลิมิต</u>	ค่าธรรมเนียมของบัตรแต่ละประเภทอาจแตกต่างกัน เนื่องจากสิทธิประโยชน์ของบัตรที่แตกต่างกัน โปรดตรวจสอบสิทธิประโยชน์ของบัตรแต่ละประเภทได้ที่ www.uob.co.th
4.5 ค่าบริการอื่นๆของบัตรเอทีเอ็มและบัตรเดบิต <ul style="list-style-type: none"> • การทำรายการถอนเงินสดข้ามประเทศ • การขอใบแจ้งยอดสรุปการซื้อสินค้า / บริการ • การขอสำเนาใบบันทึกการขาย • การขอรหัสประจำตัวบัตรใหม่ทดแทนรหัสเดิม • การขอตรวจสอบรายการ • ค่าความเสี่ยงจากการแปลงสกุลเงิน* 	100 บาท / รายการ 100 บาท / ครั้ง 200 บาท / ครั้ง 100 บาท / ครั้ง 200 บาท / ครั้ง ไม่เกิน 2.5% ของการใช้จ่ายหรือเบิกถอนเงินในต่างประเทศ / ครั้ง			
<p>* หมายเหตุ: ในกรณีที่มีการใช้บัตรเดบิตชำระค่าสินค้า บริการและ/หรือเบิกถอนเงินสดเป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ค่าใช้จ่ายที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศดังกล่าวจะถูกเรียกเก็บเป็นเงินบาทไทย ตามอัตราแลกเปลี่ยน ที่ธนาคาร ยูโอบี จำกัด (มหาชน) ถูกเรียกเก็บจากบริษัทบัตรเครดิตแต่ละรายที่ธนาคารฯเป็นสมาชิกอยู่ วันที่มีการเรียกเก็บยอดค่าใช้จ่ายดังกล่าวกับธนาคารฯซึ่งอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามวันและเวลาที่ธนาคารฯถูกเรียกเก็บจริง ทั้งนี้ ในกรณีที่ยอดค่าใช้จ่ายในสกุลเงินต่างประเทศดังกล่าวไม่ใช่เป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ บริษัทบัตรเครดิตที่ธนาคารฯเป็นสมาชิกอยู่อาจจะทำการแปลงค่าเงินดังกล่าวเป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐก่อนที่จะทำการแปลงยอดดังกล่าวเป็นสกุลเงินบาทเพื่อเรียกเก็บกับธนาคารฯ</p> <p>ผู้ถือบัตรสามารถตรวจสอบอัตราแลกเปลี่ยนเพื่อใช้ในการอ้างอิงเบื้องต้นได้จาก:</p> <ul style="list-style-type: none"> • กรณีบัตรVISA: http://corporate.visa.com/pd/consumer_services/consumer_ex_rates.jsp • กรณีบัตรMasterCard: http://www.mastercard.com/us/personal/en/cardholderservices/currencyconversion/index.html <p>นอกจากนี้ ธนาคารฯจะคิดค่าความเสี่ยงจากการแปลงสกุลเงินดังกล่าวในอัตราไม่เกินร้อยละ 2.5 จากยอดค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่เกิดจากการแปลงสกุลเงินดังกล่าวข้างต้น</p>				
4.6 บัตร ยูโอบี วีแคร์ เซฟวิงส์ - การขออกรบัตร ยูโอบี วีแคร์ เซฟวิงส์ ใหม่	100 บาท / บัตร			สำหรับบัตรที่เปิดก่อนวันที่ 17 พฤศจิกายน 2554
4.7 อุปกรณ์เสริมความปลอดภัย (Token) สำหรับทำรายการผ่านบริการธนาคารทางอินเทอร์เน็ต (UOB Cyber Banking) - การขออุปกรณ์เสริมความปลอดภัย (Token) ครั้งแรก - การขอ Token ใหม่ เพื่อทดแทนเครื่องเดิม	ไม่คิดค่าธรรมเนียม 200 บาท / เครื่อง			
5. การขอสำเนาเอกสาร / Statement และบริการที่เกี่ยวข้อง				
5.1 การพิมพ์ Statement กรณีลูกค้าร้องขอเพิ่มเติมจากที่ธนาคารจัดส่งให้ <ul style="list-style-type: none"> • เดือนปัจจุบัน 	20 บาท / ครั้ง / บัญชี			

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ (โปรดระบุหน่วย)	หมายเหตุ
<ul style="list-style-type: none"> ย้อนหลังจากเดือนปัจจุบัน <ul style="list-style-type: none"> - ไม่เกิน 6 เดือน - เกิน 6 เดือน ถึง ไม่เกิน 24 เดือน - เกิน 24 เดือนขึ้นไป 	100 บาท / ครั้ง / บัญชี 200 บาท / ครั้ง / บัญชี 500 บาท / ครั้ง / บัญชี	
5.2 การขอสำเนาเอกสารทางการเงินที่ไม่ใช่ Statement <ul style="list-style-type: none"> ย้อนหลังไม่เกิน 1 ปี ย้อนหลังเกินกว่า 1 ปี 	ฉบับละ 200 บาท ฉบับละ 500 บาท	
5.3 การส่ง Statement หรือเอกสารของลูกค้าไปยังที่อยู่ในต่างประเทศ	เท่ากับค่าใช้จ่ายที่จ่ายจริง ขึ้นต่ำครั้งละ 200 บาท	
6. การออกหนังสือรับรอง		
6.1 การออกหนังสือรับรองเงินฝากของลูกค้า <ul style="list-style-type: none"> เพื่อขอประกันตัวผู้ต้องหา เพื่อวัตถุประสงค์อื่น 	ฉบับละ 500 บาท ฉบับละ 200 บาท	
6.2 การออกหนังสือรับรองเครดิต	อัตรา 0.025% ของวงเงินรับรอง ต่ำสุดฉบับละ 1,000 บาท หรือ อัตราตามที่ตกลงกัน แต่ต้องไม่ต่ำกว่า 0.025% ของวงเงินรับรอง	
6.3 การบริการ CREDIT INFORMATION การให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินเชื่อบริษัทและการออกหนังสือยืนยันภาระหนี้และหลักประกันกับสถาบันการเงิน/ นิติบุคคล/ หน่วยงานราชการ/ผู้สอบบัญชีของลูกค้า/ เจ้าของบัญชี	ฉบับละ 200 บาท	
7. บริการอื่นๆ		
7.1 การจ่ายเงินเดือนพนักงานบริษัทผ่านธนาคาร <p>7.1.1 จ่ายเงินเดือนโดยส่งข้อมูลเป็นสื่อบันทึกข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> เขตสำนักหักบัญชี (จังหวัด) เดียวกัน ต่างเขตสำนักหักบัญชี (จังหวัด) <p>7.1.2 จ่ายเงินเดือนโดยส่งรายละเอียดของข้อมูลเป็นเอกสารหรือใบนำฝากที่มีจำนวนรายการมากกว่า 5 รายการ</p> <ul style="list-style-type: none"> เขตสำนักหักบัญชี (จังหวัด) เดียวกัน ต่างเขตสำนักหักบัญชี (จังหวัด) <p>7.1.3 แจ้งให้ทำรายการจ่ายเงินเดือนพนักงานบริษัทอีกครั้ง (Re-Post)</p>	รายการละ 15 - 20 บาท รายการละ 25 - 30 บาท รายการละ 25 บาท รายการละ 35 บาท ครั้งละ 200 บาท	

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ (โปรตระกูลหน่วย)	หมายเหตุ
7.1.4 ส่งข้อมูลเงินเดือนพนักงานบริษัทเป็นสื่อ บันทึกข้อมูลหลังเวลาที่กำหนด (Cut-off Time)	ครั้งละ 500 บาท	
7.2 การออกสมุดคู่ฝากเล่มใหม่ ในกรณีลูกค้าทำสมุดคู่ฝาก หาย	เล่มละ 100 บาท	
7.3 บริการเบิกเงินล่วงหน้าจากเช็คที่รอผลการเรียกเก็บ ของลูกค้ายุติกระแสรายวัน (EFFECT CHEQUE) <ul style="list-style-type: none"> • บัญชีที่มีวงเงิน EFFECT CHEQUE • บัญชีที่ไม่มีวงเงิน EFFECT CHEQUE 	<u>บัญชีนิติบุคคล</u> อัตรา 0.25% ต่อปีของวงเงิน <u>บัญชีบุคคลธรรมดาหรือบัญชีร้านค้า</u> อัตรา 0.50% ต่อปีของวงเงิน <u>กรณีใช้เงินจากวงเงิน</u> อัตรา 0.05% ของจำนวนเงิน ส่วนที่เกินจากวงเงินในวันนั้น อัตรา 0.05% ของจำนวนเงิน EFFECT CHEQUE ในวันนั้น แต่ไม่ต่ำกว่า 100 บาท	
7.4 การแลกเปลี่ยนธนาคารแห่งประเทศไทย	อัตรา 4.0% ต่อปี	
7.5 การบริการสำหรับบัญชีเงินเบิกเกินบัญชี Payroll Plus การขอใช้บริการครั้งแรก	บัญชีละ 0.5% ของวงเงินอนุมัติขั้นต่่าบัญชีละ 500 บาท	
7.6 การให้ข้อมูล 7.6.1 ให้ข้อมูลการชำระเงินผ่านธนาคาร โดย <ul style="list-style-type: none"> • Upload Online, Download, Diskette, Transfer File ผ่าน E-Mail • ผ่าน Bankstation 7.6.2 ให้ข้อมูล Statement เป็นรายวันในรูปแบบ Text File	3,000 บาทต่อเดือน หรือเทอม 8,000 บาทต่อเดือน หรือเทอม 3,000 บาทต่อเดือน	
7.7 เงินฝากเพื่อวางเป็นประกัน กรณีวางประกันค่าสินค้า/บริการของบริษัทที่มีข้อตกลง กับธนาคาร	1% ต่อวงเงินที่นำมาวางเป็นประกัน	
7.8 บริการตู้നിรัถย <ul style="list-style-type: none"> • ค่ามัดจำกุญแจ • ค่าเช่าต่อปี • ทำลายตู้നിรัถยให้เช่า 	3,000 บาท อัตรานี้ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ค่าเช่าต่อปี <u>ขนาดความสูงของตู้നിรัถย</u> 1,000 บาท/ปี ไม่เกิน 3.2 นิ้ว 1,500 บาท/ปี สูงกว่า 3.2 นิ้ว ถึง 4.8 นิ้ว 2,000 บาท/ปี สูงกว่า 4.8 นิ้วขึ้นไป ตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง	
7.9 การออกสำเนาใบเสร็จรับเงินการรับชำระเงินกู้แทน ต้นฉบับ	ฉบับละ 10 บาท	

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ (โปรดระบุหน่วย)	หมายเหตุ
7.10 การนำเงินฝากเข้าบัญชีเพื่อค้ำประกันการทำงาน <ul style="list-style-type: none"> ● กรณีส่งข้อมูลเป็นสื่อบันทึกข้อมูล <ul style="list-style-type: none"> - เขตสำนักหักบัญชี (จังหวัด) เดียวกัน - ต่างเขตสำนักหักบัญชี (จังหวัด) ● กรณีส่งข้อมูลเป็นเอกสารรายละเอียด <ul style="list-style-type: none"> - เขตสำนักหักบัญชี (จังหวัด) เดียวกัน - ต่างเขตสำนักหักบัญชี (จังหวัด) 	รายการละ 10 บาท รายการละ 20 บาท รายการละ 20 บาท รายการละ 30 บาท	
7.11 การอายัดตามคำสั่งของลูกค้า <ul style="list-style-type: none"> ● เชื่ค ● เชื่คธนาคารสั่งจ่าย, เชื่คของขวัณ ● อายัดบัญชีเงินฝาก 	100 บาทต่อครั้ง ฉบับละ 100 บาท 100 บาท ต่อครั้ง ต่อบัญชี	
7.12 การเรียกเก็บเงินภายในประเทศ <ul style="list-style-type: none"> - การเรียกเก็บเชื่คข้ามเขตสำนักหักบัญชี (B/C) - การเรียกเก็บเชื่คในเขตสำนักหักบัญชีเดียวกันเพื่อเข้าบัญชีที่อยู่ต่างเขตสำนักหักบัญชี 	0.10% ของจำนวนเงินตามตัวเงิน ขั้นต่ำ 10 บาทต่อฉบับ	
7.13 การเบิกถอนเงินระหว่างประเทศ (สำหรับลูกค้าบุคคลชนบดิชนกิจ ภายในกลุ่มธนาคารยูโอบีเท่านั้น ซึ่งลูกค้าสามารถใช้บริการนี้ได้ที่ ศูนย์ชนบดิชนกิจ ออลซีชั่นเพลส, สาขาเชียงใหม่ และสาขาหาดป่าตอง) <p>7.13.1 บริการเบิกถอนเงินสดระหว่างประเทศ</p> <ul style="list-style-type: none"> ● บริการเบิกถอนเงินสดลูกเงิน ● บริการเบิกถอนเงินสด <p>7.13.2 บริการเบิกถอนเงินด้วยเชื่คต่างประเทศ</p>	125 บาท / รายการ สูงสุด 2,000 ดอลลาร์สหรัฐ หรือเทียบเท่า / รายการ / วัน 125 บาท / รายการ สูงสุด 10,000 ดอลลาร์สหรัฐ หรือเทียบเท่า / รายการ / วัน 1,250 บาท / รายการ สูงสุด 50,000 ดอลลาร์สหรัฐ หรือเทียบเท่า / รายการ / วัน หมายเหตุ ในการขอเบิกจ่ายเงินทุกครั้ง ลูกค้า	บริการเบิกถอนเงินสดลูกเงิน เฉพาะกรณีทีลูกค้าบุคคลชนบดิชนกิจใช้ใบแจ้งความแทนเอกสารแสดงตนในการทำรายการ จำกัดจำนวนรายการสูงสุด 1 ครั้ง / ปี / ลูกค้า เฉพาะกรณีทีลูกค้าบุคคลชนบดิชนกิจใช้เอกสารแสดงตนในการทำรายการ จำกัดจำนวนรายการสูงสุด 1 ครั้ง / เดือน / ลูกค้า

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ (โปรцентหรือหน่วย)	หมายเหตุ
	<p>จะต้องขอเบิกจ่ายโดยระบุจำนวนเงินสกุลใดๆ เทียบเท่าแล้วไม่เกินจำนวนเงิน USD ที่กำหนด ซึ่งธนาคารฯ จะส่งมอบเงินเป็นสกุลเงินบาท โดยจะคำนวณและแลกเปลี่ยนจากสกุลเงินใดๆ ที่ลูกค้าขอเบิกจ่าย เป็น SGD ก่อน แล้วจึงแลกเปลี่ยนจาก SGD เป็นเงินบาท</p>	
8. การบริการด้าน Trade Finance ภายในประเทศ		
<p>8.1 หนังสือค้ำประกัน (Letter of Guarantee)</p> <p>8.1.1 การออกหนังสือค้ำประกัน</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ค้ำประกันซอง ● ค้ำประกันสัญญา ● ค้ำประกันการกู้ยืม <p>8.1.2 การแก้ไขหนังสือค้ำประกัน และออกฉบับใหม่ แทนฉบับเดิม เฉพาะกรณีที่ไม่เกี่ยวข้องกับการเพิ่มหรือลดจำนวนเงิน</p> <p>8.1.3 การยกเลิกการออกหนังสือค้ำประกัน โดยลูกค้า ยังไม่ได้รับต้นฉบับไป</p>	<p>2.5% ต่อปี</p> <p>2.5% ต่อปี</p> <p>3.0% ต่อปี</p> <ul style="list-style-type: none"> - เศษของเดือนคิดเป็น 1 เดือน - ขั้นต่ำไม่น้อยกว่า 3 เดือนและไม่น้อยกว่า 500 บาทต่อฉบับ <p>500 บาทต่อฉบับ</p> <p>500 บาทต่อฉบับ</p>	<p>ค่าอากรแสตมป์ตามประมวล รัชฎากร 10 บาทต่อฉบับ</p>
<p>8.2 การอวัล (AVAL) และการรับรองตัวเงิน (ACCEPTANCE)</p>	<p>2.5% ต่อปี ขั้นต่ำ 500 บาท</p>	
<p>8.3 แอล/ซี ในประเทศ (Domestic L/C)</p> <p>8.3.1 การออกแอล/ซี ในประเทศ (Domestic L/C Issuance)</p> <p>8.3.2 การแก้ไขแอล/ซี ในประเทศ (Domestic L/C Amendment)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● กรณีเพิ่มจำนวนเงินหรือขยายเวลาครบกำหนด ในแอล/ซี ● กรณีอื่นๆ <p>8.3.3 การรับรองการชำระเงินสำหรับตัวเงินที่มี ระยะเวลาตามแอล/ซีในประเทศ (Engagement Commission)</p>	<p>0.2% ต่อเดือน เศษของเดือนคิดเป็น 1 เดือน ขั้นต่ำ 1,000 บาทต่อฉบับ</p> <p>0.2% ต่อเดือน เศษของเดือนคิดเป็น 1 เดือน ขั้นต่ำ 1,000 บาทต่อฉบับ</p> <p>500 บาทต่อฉบับ</p> <p>2.5% ต่อปี ขั้นต่ำ 1,000 บาท</p>	<p>ค่าอากรแสตมป์ตามประมวล รัชฎากร 30 บาทต่อฉบับ</p>

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ (ไปรษณียบัตร)	หมายเหตุ
8.3.4 การรับเรียกเก็บเงิน สำหรับเอกสารตามแอล/ซี ในประเทศ (Negotiation Fee) กรณีเรียกเก็บ ค่าใช้จ่ายจากผู้รับผลประโยชน์ 8.3.5 เอกสารที่มาเรียกเก็บตามแอล/ซีในประเทศมี ข้อผิดพลาดของเอกสาร (Discrepancy Fee)	1,000 บาทต่อฉบับสำหรับใบกำกับสินค้า หรือ ใบส่งปล่อยสินค้าฉบับแรก คิดเพิ่ม 200 บาทต่อฉบับ สำหรับใบกำกับ สินค้าหรือใบส่งปล่อยสินค้าฉบับต่อไป 2,000 บาท ต่อเอกสาร 1 ชุด	
9. การบริการด้าน Trade Finance ต่างประเทศ - IMPORT		
9.1 IMPORT L/C 9.1.1 OPENING L/C <ul style="list-style-type: none"> ● OPENING COMMISSION <ul style="list-style-type: none"> - FOR GENERAL L/C - FOR REVOLVING L/C ● STAMP DUTY ● COMMUNICATION EXPENSES 	1/4% FOR VALIDITY OF EACH THREE MONTHS, OR FRACTION THEREOF MIN. ฿ 1,000.- 1/4% OF FACE L/C AMOUNT FOR VALIDITY OF EACH 3 MONTHS OR PART THEREOF MIN. ฿ 1,000.- PLUS 1/4% FLAT ON EVERY NEGOTIATED AMOUNT UPON RECEIPT OF EACH SHIPPING DOCUMENT ฿ 30.- SWIFT/TELEX ฿ 1,000.- AIRMAIL/ COURIER ฿ 600 - 1,300.-	
9.1.2 AMENDMENT L/C <ul style="list-style-type: none"> ● AMENDMENT COMMISSION <ul style="list-style-type: none"> - INCREASE IN AMOUNT AND/OR EXTENSION OF VALIDITY DATE - OTHERS ● COMMUNICATION EXPENSES 	SAME AS OPENING COMMISSION MIN. ฿ 1,000.- ฿ 500.- FLAT ฿ 500.-	
9.1.3 SHIPPING GUARANTEE <ul style="list-style-type: none"> ● SHIPPING GUARANTEE FEE ● STAMP DUTY 	฿ 500.-PER ITEM PER MONTH ฿ 10.-	
9.1.4 DELIVERY ORDER OR PARCEL POST NOTIFICATION FEE	฿ 200.- PER ITEM	

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ (ไปรตระบุหน่วย)	หมายเหตุ
9.1.5 ENGAGEMENT COMMISSION UNDER L/C <ul style="list-style-type: none"> ● IN CASE OF SUPPLIER'S CREDIT ● IN CASE OF REFINANCING ● COMMUNICATION EXPENSES ● STAMP DUTY 	2.5% PER YEAR MIN. ฿ 1,000.- 2.5% PER YEAR MIN. ฿ 1,000.- ฿ 500.- AS ACTUAL EXPENSES	
9.1.6 DISCREPANCY FEE	EQUIVALENT TO USD 50.- PER SET OF DOCUMENTS	
9.1.7 PROCESSING COMMISSION OF IMPORT BILLS UNDER EXPIRED L/C (ONLY THE CASE OF IMPORT BILL UNDER L/C IS PRESENTED LATER THAN MINIMUM OF 3 MONTHS OR ANY PART THEREOF)	1/4% FLAT MIN. ฿ 1,000.-	
9.1.8 PROCESSING COMMISSION OF IMPORT BILLS WITH AMOUNT OVERDRAWN OF L/C VALUE	1/4 % FLAT OF OVERDRAWN AMOUNT MIN. ฿ 1,000.-	
9.1.9 COMMISSION IN LIEU OF EXCHANGE <ul style="list-style-type: none"> ● WITHDRAWAL FROM FCD A/C ● BANKS ● HANDLING FEE ON IMPORT BILLS IN BAHT CURRENCY 	1/4% FLAT MIN. ฿ 1,000.- 1/8% FLAT MIN. ฿ 1,000.- 1/4% MIN. ฿ 1000.-	
9.1.10 CORRESPONDENT CHARGES	ALL FOREIGN CORRESPONDENT BANK'S CHARGES ARE FOR APPLICANT'S ACCOUNT	
9.2 STAND-BY L/C		
9.2.1 OPENING COMMISSION STAMP DUTY COMMUNICATION EXPENSES	2.5% PER YEAR MIN. ฿ 1,000.- ฿ 30.- SWIFT/TELEX ฿ 1,000.- AIRMAIL/ COURIER ฿ 600 - 1,300.-	
9.2.2 AMENDMENT COMMISSION <ul style="list-style-type: none"> ● INCREASE IN AMOUNT AND/OR EXTENSION OF VALIDITY DATE ● OTHERS ● COMMUNICATION EXPENSES 	2.5% PER YEAR MIN. ฿ 500.- ฿ 500.- FLAT ฿ 500.-	
9.3 INWARD BILLS FOR COLLECTION		
9.3.1 COLLECTION COMMISSION	1/8% MIN. ฿ 1,000.- TO BE COLLECTED	

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ (ไปรตระบุหน่วย)	หมายเหตุ
STAMP DUTY COMMUNICATION EXPENSES	UP-FRONT. IF THE BILLS PRESENTED THROUGH ANOTHER BANK. THE ABOVE CHARGES ARE TO BE SHARED EQUALLY BETWEEN BANKS AS ACTUAL EXPENSES ฿ 500.-	
9.3.2 ENGAGEMENT COMMISSION FOR USANCE D/P	2.5% PER YEAR TO BE ADDED TO THE ABOVE, IN CASE DOCUMENTS BEING RELEASED AGAINST T/R OR OTHER INSTRUMENTS	
9.3.3 SHIPPING GUARANTEE ● SHIPPING GUARANTEE FEE ● STAMP DUTY	฿ 500.- PER ITEM PER MONTH ฿ 10.-	
9.3.4 DELIVERY ORDER OR PARCEL POST NOTIFICATION FEE	฿ 200.- PER ITEM.	
9.3.5 COMMISSION IN LIEU OF EXCHANGE ● WITHDRAWAL FROM FCD A/C ● BANK ● HANDLING FEE ON IMPORT BILLS IN BAHT CURRENCY	1/4% FLAT MIN. ฿ 1,000.- 1/8% FLAT MIN. ฿ 1,000.- 1/4% MIN. ฿ 1,000.-	
9.3.6 UNPAID ITEMS	USD 100.- PER ITEM OR EQUIVALENT	
9.3.7 PROTEST	USD 500.- PER ITEM OR EQUIVALENT	
9.3.8 FOREIGN BANK CHARGES	ALL OUT OF POCKET EXPENSES ARE FOR DRAWER'S ACCOUNT	
9.4 OPEN ACCOUNT WHICH REQUIRES FINANCING COLLECTION COMMISSION	1/8% FLAT MIN. ฿ 1,000.-	
10. การบริการด้าน Trade Finance ต่างประเทศ - EXPORT		
10.1 EXPORT L/C 10.1.1 ADVISING COMMISSION ON L/C AND/OR L/C AMENDMENT CHARGE TO BENEFICIARY ● PRE-ADVISING ● ADVISING WITHOUT OUR CONFIRMATION	FREE OF CHARGE ฿ 800.-	

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ (ไปรษณียบัตร)	หมายเหตุ
<ul style="list-style-type: none"> ● AMENDMENT <p>CHARGE TO ISSUING BANK</p> <ul style="list-style-type: none"> ● PRE-ADVISING ● ADVISING WITHOUT OUR CONFIRMATION ● AMENDMENT 	<p>฿ 800.-</p> <p>USD 30.- OR EQUIVALENT</p> <p>USD 50.- OR EQUIVALENT</p> <p>USD 40.- OR EQUIVALENT</p>	
10.1.2 CONFIRMATION COMMISSION	1/10% PER MONTH OR PART THEREOF OR OTHERWISE SUBJECT TO ARRANGEMENT MIN. USD 50.- OR EQUIVALENT OR ฿ 1,000.- IN CASE OF BENEFICIARY'S ACCOUNT	
10.1.3 L/C TRANSFER COMMISSION	1/4% ON TRANSFERRED AMOUNT MIN. ฿ 1,000.-	
10.1.4 ASSIGNMENT OF PROCEEDS	1/8% ON THE ASSIGNED AMOUNT MIN. ฿ 1,000.-	
10.1.5 PENALTY FEE IN CASE OF SETTLE PACKING CREDIT WITHOUT EXPORT BILL OR REMITTANCE PASSED THROUGH US	1/4% ON THE AMOUNT WITHOUT EXPORT BILL OR REMITTANCE PASSED THROUGH US	
10.1.6 NEGOTIATION FEE <ul style="list-style-type: none"> ● CHARGE TO BENEFICIARY ● CHARGE TO ISSUING BANK ● UNDER RESTRICTED L/C 	฿ 1,000.- PER ITEM OR ฿ 1,000.-PER FIRST SET OF INVOICE/ TRANSPORT DOCUMENT AND ฿ 200.- FOR SUBSEQUENT SET 1/8% FLAT MIN. USD 50.- OR EQUIVALENT USD 50.- OR EQUIVALENT PER COVERING LETTER	
10.1.7 DISCOUNT FOR EXPORT BILLS UNDER L/C	SUBJECT TO MLR	
10.1.8 COMMISSION IN LIEU OF EXCHANGE <ul style="list-style-type: none"> ● CREDIT TO FCD A/C AFTER COLLECTION ● PAYMENT BY DEMAND DRAFT 	FREE OF CHARGE 1/4% (1/2% FOR GBP & JPY) MIN. ฿ 500.- PLUS CHARGES UNDER TOPIC 11.2.1 AND 11.2.2	

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ (ไปรษณียบัตร)	หมายเหตุ
<ul style="list-style-type: none"> • IN CASE OF RESTRICTED L/C • HANDLING FEE ON EXPORT BILLS IN BAHT CURRENCY • SETTLEMENT OF USD PACKING CREDIT BY EXPORT BILL DISCOUNTED 	<p>1/8% MIN. USD 20 OR EQUIVALENT FOR BENEFICIARY'S A/C</p> <p>1/4% MIN. ฿ 1,000.-</p> <p>1/4% MIN ฿ 1,000.-</p>	
10.1.9 REIMBURSEMENT COMMISSION IN CASE OF ACTING AS REIMBURSING BANK	USD 50.- PER PAYMENT	
10.1.10 DELAYED PAYMENT L/C (AFTER 7 DAYS OF GRACE PERIOD)	INTEREST WILL BE CHARGED TO BENEFICIARY SUBJECT TO MLR	
10.1.11 L/C CANCELLATION FEE	USD 75.- TO BE COLLECTED FROM THE ISSUING BANK	
10.1.12 AGENT'S CHARGES	ARE FOR BENEFICIARY'S ACCOUNT	
10.1.13 COMMUNICATION EXPENSES	SWIFT/TELEX ฿ 500.- PER ITEM	
10.1.14 FOREIGN BANK CHARGES	ALL OUT OF POCKET EXPENSES ARE FOR BENEFICIARY'S ACCOUNT	
10.1.15 DISHONoured BILLS PURCHASED UNDER EXPORT L/C	HANDLING FEE ฿ 1,000.- PER ITEM PLUS INTEREST CHARGES (CEILING RATE)	
10.2 OUTWARD BILLS FOR COLLECTION		
10.2.1 COLLECTION COMMISSION		
<ul style="list-style-type: none"> • CHARGE TO DRAWEE • CHARGE TO DRAWER 	<p>1/8% FLAT MIN. USD 50.-</p> <p>฿ 500.- PER ITEM</p>	
10.2.2 DISCOUNT FOR EXPORT B/C	SUBJECT TO MLR	
10.2.3 DELAYED PAYMENT ON PURCHASED EXPORT B/C (AFTER 7 DAYS OF GRACE PERIOD)	INTEREST WILL BE CHARGED TO BENEFICIARY SUBJECT TO MLR	
10.2.4 HANDLING FEE ON EXPORT BILLS IN BAHT CURRENCY	1/4% MIN. ฿ 1,000.- FOR BENEFICIARY'S ACCOUNT	
10.2.5 DISHONoured BILLS FOR COLLECTION	HANDLING FEE ฿ 1,000.- PER ITEM	
10.2.6 DISHONoured BILLS PURCHASED UNDER EXPORT B/C	HANDLING FEE ฿ 1,000.- PER ITEM PLUS INTEREST CHARGES (CEILING	

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ (โปรดระบุหน่วย)	หมายเหตุ
	RATE)	
10.2.7 COMMUNICATION EXPENSES	SWIFT/TELEX ฿ 500.- PER ITEM	
10.2.8 FOREIGN BANK CHARGES	ALL OUT OF POCKET EXPENSES ARE FOR BENEFICIARY'S ACCOUNT	
11. REMITTANCE & FOREIGN EXCHANGE		
11.1 INWARD REMITTANCE		
11.1.1 PAYMENT COMMISSION	THIS CHARGE WILL NOT BE APPLICABLE TO MANPOWER DRAFT AND MONEY TRANSFER	
<ul style="list-style-type: none"> ● T/T, SWIFT, M/T ● CREDIT TO FCD A/C ● D/D DRAWN ON US 	฿ 500.- (FLAT) FREE OF CHARGE ฿ 150.- PER ITEM	
11.1.2 COMMISSION IN LIEU OF EXCHANGE		
FOR CUSTOMERS		
<ul style="list-style-type: none"> ● D/D, T/T, SWIFT ● T/C ● CREDIT TO FCD A/C ● BANK NOTE 	1/4% (1/2% FOR GBP & JPY) MIN. ฿ 500.- PLUS CHARGES UNDER TOPIC 11.2.1-11.2.3 1/4% (1/2% FOR GBP & JPY) MIN. ฿ 500.- PLUS CHARGES UNDER TOPIC 11.3.1 FREE OF CHARGE SUBJECT TO THE BANK'S DISCRETION	
FOR BANKS	1/8% MIN. ฿ 500.-	
11.2 OUTWARD REMITTANCE		
11.2.1 FOREIGN BANK CHARGES		
T/T, SWIFT, M/T FOR ITEM SPECIFICALLY STATING "PAY IN FULL" (PLUS ADDITIONAL CHARGES, IF ANY)		
<ul style="list-style-type: none"> ● REMIT IN CAD ● REMIT IN GBP ● REMIT IN HKD ● REMIT IN JPY ● REMIT IN USD 	CAD 20.- PER ITEM GBP 15.- PER ITEM HKD 200.- PER ITEM 1/20% PER ITEM, MIN. JPY 5,500.- USD 20.- PER ITEM	
<ul style="list-style-type: none"> ● REMIT IN EUR ● OTHER CURRENCIES 	EUR 12.50 PER ITEM ฿ 800.- PER ITEM	

ก. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ (ไปรตระบุหน่วย)	หมายเหตุ
11.2.2 PAYMENT COMMISSION <ul style="list-style-type: none"> T/T D/D 	฿ 50.- PER ITEM ฿ 200.- PER ITEM PLUS STAMP DUTY ฿ 3.-	
11.2.3 COMMUNICATION EXPENSE - T/T	฿ 500.-	
11.2.4 COMMISSION IN LIEU OF EXCHANGE <ul style="list-style-type: none"> BANK NOTE FOR BANKS 	SUBJECT TO THE BANK'S DISCRETION 1/8% MIN. ฿ 500.-	
11.2.5 COMMISSION ON STANDING INSTRUCTION (TRANSFER OF FUNDS) BASE ON DATE <ul style="list-style-type: none"> APPLICATION FEE AMENDMENT FEE 	฿ 500.- PER INSTRUCTION ฿ 300.- PER INSTRUCTION	
11.3 T/C SOLD		
11.3.1 T/C COMMISSION STAMP DUTY	1% ฿ 3.-	
11.3.2 COMMISSION IN LIEU OF EXCHANGE <ul style="list-style-type: none"> BANK NOTE FOR BANKS 	SUBJECT TO THE BANK'S DISCRETION 1/8% MIN. ฿ 500.-	
11.4 CLEAN BILL BOUGHT & COLLECTION		
11.4.1 FOREIGN BANK CHARGES	ALL OUT OF POCKET EXPENSES ARE FOR CUSTOMER'S A/C	
11.4.2 COMMUNICATION EXPENSES	฿ 500.- PER ITEM	
11.4.3 COLLECTION FEE CASH LETTER BASIS T/C <ul style="list-style-type: none"> INDIVIDUAL MONEY CHANGER & HOTEL OTHERS BILLS FOR COLLECTION BASIS	฿ 30.- PER ITEM ฿ 30.- PER ITEM, MAX. ฿ 500.- ฿ 200.- PER ITEM USD 10.- PER ITEM OR EQUIVALENT	
11.4.4 RETURNED ITEM	USD 5.- PER ITEM PLUS INTEREST CHARGES AND ALL OUT OF POCKET EXPENSES	

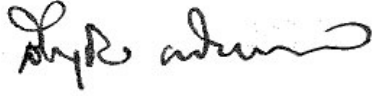
ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ (โปรดระบุหน่วย)	หมายเหตุ
<p>11.4.5 COMMISSION IN LIEU OF EXCHANGE FOR CUSTOMER</p> <ul style="list-style-type: none"> ● D/D, T/T, SWIFT ● T/C ● CREDIT TO FCD A/C ● BANK NOTE <p>FOR BANKS</p>	<p>1/2% (3/4% FOR GBP & JPY) MIN. ฿ 500.- PLUS CHARGES UNDER TOPIC 11.2.1 - 11.2.3</p> <p>1/2% (3/4% FOR GBP & JPY) MIN. ฿ 500.- PLUS CHARGES UNDER TOPIC 11.3.1 FREE OF CHARGE</p> <p>SUBJECT TO THE BANK'S DISCRETION</p> <p>1/8% MIN. ฿ 500.-</p>	
<p>11.5 FOREIGN CURRENCY DEPOSIT-FCD FOR RESIDENT AND NON RESIDENT A/C (ACCEPTED CURRENCIES ARE USD, GBP, JPY, AUD, CHF, EUR, SGD ONLY)</p> <p>11.5.1 DEPOSITS</p> <ul style="list-style-type: none"> ● BANK NOTE ● T/T, SWIFT, EXPORT BILLS 	<p>0.50% COMMISSION IN LIEU OF EXCHANGE</p> <p>FREE OF CHARGE</p>	
<p>11.5.2 WITHDRAWALS</p> <ul style="list-style-type: none"> ● D/D, T/T, SWIFT (USD) ● D/D, T/T, SWIFT (OTHER CURRENCY) ● IMPORT SETTLEMENT ● T/C 	<p>1/8% COMMISSION IN LIEU OF EXCHANGE, MIN. USD 10.- <u>PLUS</u> FOREIGN BANK CHARGE (CHARGE OUR USD 10.-) AND COMMUNICATIONS EXPENSE - SWIFT, T/T ฿ 500.-</p> <p>1/8% COMMISSION IN LIEU OF EXCHANGE, MIN. USD 10.- <u>PLUS</u> FOREIGN BANK CHARGE (CHARGE OUR USD 15.-) AND COMMUNICATIONS EXPENSE - SWIFT, T/T ฿ 500.-</p> <p>TO BE CHARGED BY IMPORT</p> <p>1/8% MIN. USD 10.- PLUS CHARGES UNDER TOPIC 11.3.1</p>	

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ (โปรดระบุหน่วย)	หมายเหตุ
<ul style="list-style-type: none"> BANK NOTE CONVERTED INTO BAHT 	0.50% COMMISSION IN LIEU OF EXCHANGE FREE OF CHARGE	
11.5.3 WITHDRAWALS BEFORE DUE DATE	WITHDRAWALS BEFORE DUE DATE ARE ALLOWED AT THE DISCRETION OF THE BANK AND ARE SUBJECTED TO A PENALTY FEE	
11.5.4 MAINTENANCE FEE WILL BE CHARGED ON NON-ACTIVE ACCOUNTS	USD 50.- PER ANNUM	
11.5.5 HANDING FEE FOR OVERSEA MAIL DELIVERY OF SAVINGS A/C MONTHLY STATEMENT	USD 20.- PER YEAR OR EQUIVALENT	
12. การบริการด้าน Trade Finance ต่างประเทศ – LETTER OF GUARANTEE/AVAL/ACCEPTANCE		
12.1 LETTER OF GUARANTEE / DEMAND GUARANTEE 12.1.1 BID BOND OPENING COMMISSION <ul style="list-style-type: none"> COMMISSION STAMP DUTY COMMUNICATION EXPENSES AMENDMENT COMMISSION <ul style="list-style-type: none"> INCREASE IN AMOUNT AND/OR EXTENSION OF VALIDITY DATE OTHERS COMMUNICATION EXPENSES 	2.5% PER YEAR MIN. ฿ 500.- FRACTION OF ONE MONTH COUNTS AS ONE MONTH (MINIMUM PERIOD OF 3 MONTHS) ฿ 10.- SWIFT/TELEX ฿ 1,000.- COURIER ฿ 600 - 1,300.- 2.5% PER YEAR MIN. ฿ 500.- ฿ 500.- FLAT SWIFT/TELEX ฿ 500.- COURIER ฿ 600 - 1,300.-	
CANCELLATION COMMISSION (CAUSED BY PG BEEN ISSUED PENDING FOR CUSTOMER TO PICKUP BUT CUSTOMER INSTRUCTS TO CANCEL THEREAFTER)	฿ 500.- FLAT	

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ (โปรดระบุหน่วย)	หมายเหตุ
<p>12.1.2 CONTRACT GUARANTEE</p> <p>OPENING COMMISSION</p> <ul style="list-style-type: none"> ● COMMISSION ● STAMP DUTY ● COMMUNICATION EXPENSES <p>AMENDMENT COMMISSION</p> <ul style="list-style-type: none"> ● INCREASE IN AMOUNT AND/OR EXTENSION OF VALIDITY DATE ● OTHERS ● COMMUNICATION EXPENSES 	<p>2.5% PER YEAR MIN. ฿ 500.- FRACTION OF ONE MONTH COUNTS AS ONE MONTH (MINIMUM PERIOD OF 3 MONTHS)</p> <p>฿ 10.-</p> <p>SWIFT/TELEX ฿ 1,000.- COURIER ฿ 600 - 1,300.-</p> <p>2.5% PER YEAR MIN. ฿ 500.-</p> <p>฿ 500.- FLAT</p> <p>SWIFT/TELEX ฿ 500.- COURIER ฿ 600 - 1,300.-</p>	
<p>CANCELLATION COMMISSION (CAUSED BY PG BEEN ISSUED PENDING FOR CUSTOMER TO PICK UP BUT CUSTOMER INSTRUCTS TO CANCEL THEREAFTER)</p>	<p>฿ 500.- FLAT</p>	
<p>12.1.3 BORROWING GUARANTEE</p> <p>OPENING COMMISSION</p> <ul style="list-style-type: none"> ● COMMISSION ● STAMP DUTY ● COMMUNICATION EXPENSES <p>AMENDMENT COMMISSION</p> <ul style="list-style-type: none"> ● INCREASE IN AMOUNT AND/OR EXTENSION OF VALIDITY DATE ● OTHERS ● COMMUNICATION EXPENSES 	<p>3% PER YEAR MIN. ฿ 500.- FRACTION OF ONE MONTH COUNTS AS ONE MONTH (MINIMUM PERIOD OF 3 MONTHS)</p> <p>฿ 10.-</p> <p>SWIFT/TELEX ฿ 1,000.- COURIER ฿ 600 - 1,300.-</p> <p>3% PER YEAR MIN. ฿ 500.-</p> <p>฿ 500.- FLAT</p> <p>SWIFT/TELEX ฿ 500.- COURIER ฿ 600 - 1,300.-</p>	

ค. ค่าบริการอื่นๆ	อัตราค่าบริการ (โปรดระบุหน่วย)	หมายเหตุ
CANCELLATION COMMISSION (CAUSED BY PG BEEN ISSUED PENDING FOR CUSTOMER TO PICK UP BUT CUSTOMER INSTRUCTS TO CANCEL THEREAFTER)	฿ 500.- FLAT	
12.2 AVAL/ACCEPTANCE		
<ul style="list-style-type: none"> • COMMISSION • STAMP DUTY 	2.5% PER YEAR MIN. ฿ 500.- ฿ 3.-	

หมายเหตุ: เหตุผลในการออกประกาศฉบับนี้ เพื่อประกาศเพิ่มเครือข่าย KFTC (Korean Financial Telecommunications and Clearing Institutes) ในหัวข้อ 1.1.6.5 (2) บัตรอิเล็กทรอนิกส์ที่ออกโดยสถาบันการเงินที่ไม่ได้เป็นสมาชิกของ ATM Pool ทั้งนี้การเปลี่ยนแปลงครั้งนี้ ไม่มีผลกระทบต่อค่าธรรมเนียมอื่นๆที่ประกาศไว้ก่อนหน้านี้



 (นายหว่าง คิม ชุง)
 กรรมการผู้จัดการใหญ่
 ประกาศ ณ วันที่ 26 มกราคม 2555

